

## Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – monitoring wizyjny oraz ewidencja wejść na teren obiektu

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), zwanego dalej w skrócie „**RODO**”, informujemy, iż:

### **I. ADMINISTRATOR DANYCH**

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa im. hrabiego Władysława Zamoyskiego, z siedzibą w Nochowie, przy ul. Szkolnej 5, 63 – 100 Śrem**

### **II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Państwo skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1. pod adresem poczty elektronicznej: iod@tmp.pl
2. pod numerem telefonu: 882 155 218
3. pisemnie na adres: „TMP” s.c. M. Idaszak, T. Stochniałek, ul. Starowiejska 8, 61-664 Poznań, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

### **III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz ochrony mienia na terenie placówki oraz terenie wokół placówki, a nadto w uzasadnionym interesie Administratora.
2. Podstawą prawną zbierania Państwa danych osobowych jest:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, tj.: niezbędność do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w oparciu o przepisy prawa, m.in. na podstawie **art. 1 pkt 14 w zw. z art. 68 ust. 1 pkt 6**, art. 108 a ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe oraz art. 22<sup>2</sup> ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy;
  - 2) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj.: prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora jako pracodawcę.

### **IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH**

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem:

1. podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organów władzy publicznej;
2. podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających obsługę informatyczną, ochronę osób i mienia, ochronę danych osobowych, archiwizację i niszczenie dokumentów, a także dostawców systemów informatycznych, udzielających asysty i wsparcia technicznego dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Państwa dane.

## **V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, jednak nie dłużej niż do 3 miesięcy od nagrania.
2. Termin powyższy ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania prowadzonego na podstawie przepisu prawa.

## **VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. usunięcia swoich danych osobowych,
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

a ponadto, posiadają Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

Nie wszystkie Państwa żądania będziemy jednak mogli zawsze spełnić. Zakres przysługujących praw zależy bowiem zarówno od przesłanek prawnych uprawniających do przetwarzania danych, jak i często – sposobów ich gromadzenia.

## **VII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

Gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **VIII. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE**

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym dane nie będą profilowane.

---

### **Komentarz:**

Wzór zawiera klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego i ewidencją wejść na teren obiektu.

Klauzula wymaga odpowiedniego **dostosowania** w zależności od przyjętych w szkole rozwiązań:

- jeżeli w placówce działa tylko monitoring, a nie jest prowadzona ewidencja wejść na teren obiektu – należy usunąć fragmenty dotyczące takiej ewidencji;
- jeżeli w szkole funkcjonuje tylko ewidencja wejść na teren obiektu – należy usunąć zapisy dotyczące monitoringu wizyjnego.

W treści klauzuli informacyjnej placówka powinna:

1) dostosować nazwę klauzuli:

- jeżeli w placówce nie jest prowadzona ewidencja wejść na teren obiektu – należy usunąć fragmenty zaznaczone kolorem żółtym, dotyczące takiej ewidencji;
- jeżeli w szkole funkcjonuje tylko ewidencja wejść na teren obiektu – należy usunąć zapisy dotyczące monitoringu wizyjnego;

2) uzupełnić swoje dane identyfikacyjne (tj. nazwę szkoły, dane adresowe i kontaktowe);

3) dostosować **pkt III ust. 2 pkt 1)** :

- jeżeli w placówce nie jest prowadzona ewidencja wejść na teren obiektu – należy usunąć fragmenty zaznaczone kolorem żółtym, dotyczące takiej ewidencji;
- jeżeli w placówce nie funkcjonuje monitoring wizyjny – należy usunąć zapisy dotyczące monitoringu wizyjnego („art. 108 a”);

4) zweryfikować, czy w pkt. „**IV. Odbiorcy danych osobowych**”:

- wskazano wszystkie grupy odbiorców, a jeżeli kogoś nie wymieniono – wówczas należy dokonać uzupełnienia informacji;
- czy któregoś ze wskazanych odbiorców należy wykreślić – jeżeli w konkretnym przypadku nie jest on odbiorcą.

(dla przypomnienia odbiorcy danych to podmioty, którym ujawnia się – przekazuje dane osobowe).

Informację o stosowaniu monitoringu wizyjnego (według wzorów zamieszczonych w regulaminie stosowania monitoringu lub przy użyciu klauzuli informacyjnej) należy:

- ✓ umieścić przy każdym wejściu, portierni, miejscu obsługi interesantów, punkcie informacyjnym – w miejscach widocznych, ogólnodostępnych. Strefa monitoringu powinna zostać oznakowana w sposób wyraźny, a ponadto

uzupełnioną klauzulę informacyjną należy:

- ✓ umieścić na stronie internetowej oraz
- ✓ na tablicy ogłoszeń.

**UWAGA: Niniejszy komentarz jest informacją uzupełniającą dla Państwa placówki – **należy go usunąć z formularzy przed ich wykorzystaniem.****

---